



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**Località Praino 87023 DIAMANTE (CS)**

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "GIOVANNI PAOLO II"**

**ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E DELL'OSPITALITA'  
ALBERGHIERA ITCG-IPAA & IPSEA - SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE - I. TECNICO AGRARIO -CIRELLA**  
☎ 0985/81535

✉ [csis023003@istruzione.it](mailto:csis023003@istruzione.it) ✉ PEC / [csis023003@pec.istruzione.it](mailto:csis023003@pec.istruzione.it) Uff. . Fatt. UFFWUX  
[www.iissdiamante.edu.it](http://www.iissdiamante.edu.it)

**AL PERSONALE SCOLASTICO  
ALL'UFFICIO PERSONALE  
AL SITO WEB  
E.P.C. AL D.S.G.A**

**Oggetto: PRESA DI SERVIZIO 2 settembre 2024**

Si ricorda che il personale ATA e i docenti in ingresso (neoassunti, trasferiti, utilizzati o assegnati, ecc.) sono tenuti a prendere servizio il 2 settembre 2024 presso l'IIS DIAMANTE ITCG-IPA ITI-IPSSAR PRAIA di DIAMANTE secondo la seguente scansione oraria:

- DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 9.30 PERSONALE ATA**
- DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 11,00 PERSONALE DOCENTE**
- ALLE ORE 11,00 PRESSO L'AULA MAGNA DELL'ISTITUTO SALUTO DEL DRIGENTE AL PERSONALE DOCENTE.**

Si ricorda che contestualmente alla presa di servizio il personale docente e ATA in ingresso dovrà produrre dichiarazione attestante la frequenza dei corsi sulla sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008, al fine di consentire alla Scuola la pianificazione di eventuali corsi e/o aggiornamenti da attivare.

*Per Neoimmessi (e supplenti in corso d'anno), si rammenta che è compito della Scuola verificare Titoli dichiarati e requisiti per eventuali benefici di legge pertanto gli interessati avranno cura di presentare titoli in originale e sottoscriverne copia conforme da depositare in segreteria che procederà ad inviare all'ente certificatore verifica di veridicità.*

**N.B. IL PERSONALE DOCENTE CHE PRENDE SERVIZIO COMUNICHERA' TEMPESTIVAMENTE INDIRIZZO MAIL ATTIVO DA UTILIZZARE PER COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI E DI SERVIZIO** anche al fine di ricevere celermente materiali e documenti funzionali alla partecipazione consapevole alle riunioni e deliberazioni degli OOC.

*La Dirigente Scolastica  
Patrizia Barbarello*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993)