



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Località Praino 87023 DIAMANTE (CS)



ISTITUTO
ISTRUZIONE
SUPERIORE
PRAIA A MARE

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "GIOVANNI PAOLO II" - ISTITUTO PROFESSIONALE PER
L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA ITCG-IPAA
& IPSEOA - S. SOCIO SANITARIO - I. TECNICO AGRARIO- IPSSAR PRAIA

☎ 0985/81535

csis023003@istruzione.it PEC / csis023003@pec.istruzione.it Uff. . Fatt. **UFYWUX**

www.iissdiamante.edu.it

Cod. Mecc. CSIS023003 -Distretto 21 - Codice Fiscale 82001210788

AI DOCENTI IISSDIAMANTE IPSSARPRAIA
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SUL SITO WEB

PROGETTO PON OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero:

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	CUP	Titolo
10.6.6B- PCTO all'estero	10.6.6B-FSEPON-CL-2024-85	D24D24003480007	CONSOLIDATING SKILLS ABROAD

IL Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;

VISTO Il D.I. n.128 del 28 agosto 2018 avente come oggetto “Regolamento recante istruzioni generali concernente sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTI i Decreti Legislativi 50/2016 e 56/2017 in materia di acquisti e forniture- Codice Appalti Pubblici;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024, percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO l'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" Prot. n°0136505 del 09.10.24

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la candidatura presentata da questo Istituto Scolastico N. 1094484 del 30/10/2024

VISTA la nota del MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

CONSIDERATE Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, di cui alla nota prot. n. 29583/2020

VISTO la delibera del C.D n°2 del 13/09/2024 – e la delibera del C.I n°14 del 10/12/2024

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate, con l'incarico di tutor e di docenti accompagnatori per l'espletamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero: **10.6.6B-FSEPON-CL-2024-85**

"CONSOLIDATING SKILLS ABROAD" CUP: **D24D24003480007** che comprende 3 moduli

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento, per ciascun modulo, di n.1 **TUTOR/ACCOMPAGNATORE** e n. 2 **DOCENTI ACCOMPAGNATORI** per le seguenti attività:

MODULO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
WORK EXPERIENCE IN SPAIN	n.15 Studenti triennio ENO-SSV a.s.24-25 settore turistico e alberghiero / sede Diamante	Modulo da 60 ore in 60 ore 2 settimane tra il 10 marzo e il 23 marzo 2025	N.1 TUTOR (totale 60 ore)
			N. 2 docenti accompagnatori
WORKING IN MALTA	n.15 studenti IV triennio ENO-SSV a.s.24-25 settore turistico e alberghiero/sede Praia	Modulo da 60 ore 2 settimane tra il 17 marzo e il 30 marzo 2025	N.1 TUTOR (totale 60 ore)
			N. 2 docenti accompagnatori
LEARNING IN MALTA	15 studenti triennio SIA-ITA settore economico-tecnico sede Diamante	Modulo da 60 ore 2 settimane tra il 17 marzo e il 30 marzo 2025	N.1 TUTOR (totale 60 ore)
			N. 2 docenti accompagnatori



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR e ACCOMPAGNATORI, per l'attuazione del progetto sopra citato.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il tutor avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
2. approfondire la conoscenza del Regolamento PCTO;
3. essere a conoscenza del manuale per procedura relativo al PON in oggetto;
4. contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
5. svolgere l'incarico senza riserve;
6. compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per procedura avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
 - compilare la scheda di osservazione (*ex ante*) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
 - condividere la compilazione con i coordinatori/referenti di classe;
 - inserire in piattaforma le votazioni nei 4 ambiti disciplinari richiesti;
 - caricare il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista;
 - completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
 - rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni ;
7. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente PCTO della scuola e col D.S.G.A.
8. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
9. fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
10. assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
11. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
12. informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
13. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
14. individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (*in itinere*);
15. ottenere dal TUTOR ESTERNO, il modello di valutazione (*ex post*) compilato;
16. redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

17. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
18. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
19. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul registro PCTO;
20. Curare tutte le fasi del progetto fino alla rendicontazione
21. rispettare l'informativa sulla privacy.

COMPENSO PER IL TUTOR

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 60 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 1.800,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione. Al DOCENTE TUTOR saranno inoltre riconosciuti gratuitamente dei viaggi + vitto + alloggio.

FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. Rispettare l'informativa sulla privacy.

Al DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti gratuitamente dei viaggi + vitto + alloggio
L'incarico non prevede retribuzione

REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti con contratto a tempo determinato e/o indeterminato in servizio presso l'ISSDIAMANTE-IPSSAR PRAIA nell'a.s.2024/2025 che alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. Avere titoli formativi attinenti con la tematica della mobilità per la quale ci si candida

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ISSDIAMANTE_IPSSARPRAIA, dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail csis023003@istruzione.it entro le ore 14:00 del 05/02/2025

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata le seguente dicitura:

CANDIDATURA TUTOR e ACCOMPAGNATORI PON Percorsi PCTO estero

E' possibile presentare candidatura per ambedue i profili richiesti.

Andrà allegata alla domanda:

- documento di identità in corso di validità.
- Curriculum vitae.

PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La valutazione delle candidature pervenute verrà effettuata dalla Commissione Valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, e la graduatoria verrà stilata per ogni modulo in base ai seguenti criteri:

Criteri di selezione	Punteggio
Certificazioni linguistiche rilasciate da Enti accreditati e riconosciuti dal MIUR (max 10 punti)	livello C2 punti 10 livello C1 o laurea in lingua Inglese punti 8 livello B2 punti 6 livello B1 punti 4
Esperienze in progetti internazionali (max 5 punti)	1 punto per ogni esperienza
Esperto in progetti PON/POR con utilizzo attivo di piattaforme (max 10)	2 punti per ogni esperienza
Tutor in progetti PON/POR con utilizzo attivo di piattaforme (max 5)	1 punto per ogni esperienza
Ruolo di Referente Scolastico PCTO (max 6 punti)	1 punto per ogni esperienza
Ruolo di Tutor di Classe PCTO (max 4 punti)	1 punto per ogni esperienza
TOTALE MAX	40 punti



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Costituiscono motivi di esclusione

- la mancanza dei requisiti di ammissione
- le domande presentate fuori termine

Le graduatorie di valutazione saranno suddivise tra le diverse mobilità;

Le graduatorie pubblicate sul sito www.iissdiamante.edu.it, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità. A parità di punteggio ottenuto sarà data preferenza alla minore anzianità anagrafica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell' Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Gabrielli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse